



Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg

Universität Heidelberg • Postfach 10 57 60 • 69047 Heidelberg

Rundschreiben Nr. 8/2010

Verteiler:

- 1 - Dekanate
- 3M – Institute/Seminare/SFB
- 4 - Zentrale Einrichtungen
- 6 - Sonstige Einrichtungen
- 7 - Zentrale Verwaltung

Az.: (Bitte bei Antwort angeben)
3358.3

Abteilung / Sachbearbeiter (in)
4.3 / Gregor

Telefon-Durchwahl
06221/54-3631

Datum
26.05.2010

Änderungen des Beiblatts „Anlagenbuchhaltung Stammblatt“

Sehr geehrte Damen und Herren,

auf Anforderung unseres Wirtschaftsprüfers muss ab sofort auf dem Beiblatt „Anlagenbuchhaltung Stammblatt“ ein zusätzliches Feld „Lieferdatum“ ausgefüllt werden. Mit diesem Datum legen Sie zukünftig den Beginn des Abschreibungszeitraums fest. Das bislang für diesen Zweck verwendete Rechnungsdatum entsprach in einigen Fällen nicht den gestellten Anforderungen.

Falls für die geringwertigen Wirtschaftsgüter kein Beiblatt ausgefüllt wird, muss künftig auf der Rechnung neben der Inventarnummer zusätzlich das Lieferdatum angegeben werden.

Das korrigierte Beiblatt „Anlagenbuchhaltung Stammblatt“ liegt diesem Schreiben bei und steht Ihnen ab sofort im Intranet unter dem Link <http://www.zuv.uni-heidelberg.de/finanzen/buchhaltung/formulare.html#Anlagenbuchhaltung> zur Verfügung.

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Svetlana Gregor (Tel.: 06221/54-3631, E-Mail: gregor@zuv.uni-heidelberg.de).

Mit freundlichen Grüßen

Tim Krützfeldt
Finanz- und Wirtschaftsdezernent

Beiblatt Anlagenbuchhaltung Stammblatt

Das Beiblatt ist auszufüllen zur Inventarisierung von Vermögensgegenständen und Wirtschaftsgütern mit Anschaffungs-/Herstellkosten > € 410 netto.

Dieses Beiblatt ist ebenfalls auszufüllen, wenn die Inventarisierung von geringwertigen Wirtschaftsgütern mit Anschaffungs-/Herstellkosten ≤ € 410 netto gewünscht wird oder wenn Zubehör oder Werterhöhungen zu inventarisierten Geräten nachgemeldet werden.

Dienststelle		Sachbearbeiter: _____ Tel.: _____ e-mail: _____
--------------	--	-------------------------------------------------------

Allgemeine Angaben:

Genauere Bezeichnung des Gegenstandes																						
Lieferant																						
Hersteller																						
Rechnungsnummer		Datum																				
		Wert	Brutto inkl. Nebenkosten:																			
Lieferdatum																						
Seriennummer (max. 18-stellig)	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																					

Spezielle Angaben zur Inventarisierung:

Institutsnummer / Inventarnummer	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																					/	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																					Gerät für Verwaltung	ja	nein
DFG Schlüssel	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>							Anlagennummer	Wird in der AB ausgefüllt																																					
Investitionsauftrag	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">6</td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>	6						Kostenstelle	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">9</td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>	9																																				
6																																														
9																																														
Gebäudeschlüssel	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>							Raum oder Arbeitsgruppe	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																																					
Zubehör/ Werterhöhung		Inventarnummer des Hauptgerätes	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																																											
Bezeichnung des Hauptgerätes		Interner Vorgang		Schenkung, Leihgabe																																										
Bei Sammlungsstücken: Verzeichnisnummer		Bei Fahrzeugen: Kfz-Kennzeichen																																												
Freitext max. 50 Zeichen																																														

Beiblatt Anlagenbuchhaltung Stammblatt

Das Beiblatt ist auszufüllen zur Inventarisierung von Vermögensgegenständen und Wirtschaftsgütern mit Anschaffungs-/Herstellkosten > € 410 netto.

Dieses Beiblatt ist ebenfalls auszufüllen, wenn die Inventarisierung von geringwertigen Wirtschaftsgütern mit Anschaffungs-/Herstellkosten ≤ € 410 netto gewünscht wird oder wenn Zubehör oder Werterhöhungen zu inventarisierten Geräten nachgemeldet werden.

Dienststelle

Sachbearbeiter: _____

Tel.: _____

e-mail: _____

Allgemeine Angaben:

Genauere Bezeichnung des Gegenstandes

Lieferant

Hersteller

Rechnungsnummer Datum Wert Brutto inkl. Nebenkosten:

Lieferdatum

Seriennummer (max. 18-stellig)

Spezielle Angaben zur Inventarisierung:

Institutsnummer / Inventarnummer / Gerät für Verwaltung ja nein

DFG Schlüssel Anlagennummer Wird in der AB ausgefüllt

Investitionsauftrag 6 Kostenstelle 9

Gebäudeschlüssel Raum oder Arbeitsgruppe

Zubehör/ Werterhöhung Inventarnummer des Hauptgerätes /

Bezeichnung des Hauptgerätes Interner Vorgang Schenkung, Leihgabe

Bei Sammlungsstücken: Verzeichnisnummer Bei Fahrzeugen: Kfz-Kennzeichen

Freitext max. 50 Zeichen

DURCHSCHLAG FÜR INSTITUT / DIENSTSTELLE